



## LA COMMUNAUTÉ DE COMMUNES CŒUR DE MAURIENNE ARVAN (SAVOIE)

### RECRUTE

### UN(E) GESTIONNAIRE DE LA FOURRIERE ANIMALE H/F Poste à temps non complet 18h45/semaine

*La Communauté de Communes Cœur de Maurienne Arvan (3CMA) comprend 14 communes. Poste placé sous la responsabilité du Directeur Général des Services, les missions de l'agent s'exercent au refuge pour animaux de St Jean de Maurienne, en lien étroit avec l'association qui le gère St Jean Protection Animale.*

#### MISSIONS PRINCIPALES

➤ **Techniques :**

- Entretien courant des chats et des chiens : litière, nettoyage des box, médicaments, nourriture, soins, visite chez le vétérinaire,
- Promenade des chiens et approche éducative en vue de favoriser l'adoption.

➤ **Administratives et financières :**

- Gestion de la fourrière (contrats, conventions...),
- Suivi des documents relatifs à la prise en charge des animaux (registre des entrées et sorties, carnet de vaccination ...),
- Secrétariat, accueil téléphonique, physique des propriétaires,
- Contribuer à la rédaction et tenir à jour le règlement sanitaire de la fourrière,
- Régisseur principal de la régie de recettes « fourrière »,
- Bilan et suivi de l'activité fourrière,
- Suivi des demandes de travaux en lien avec le service AEP.

#### COMPÉTENCES ET QUALITÉS REQUISES

D'un point de vue réglementaire et conformément à l'article L214-6-1 du Code rural et de la pêche maritime, il est demandé que le candidat puisse, soit :

- Être en possession d'une certification professionnelle en lien avec au moins l'une des espèces concernées (chat ou chien). La liste des certifications reconnues est établie par le ministre chargé de l'agriculture ;
- Avoir suivi une formation dans un établissement habilité par le ministre chargé de l'agriculture afin d'acquérir les connaissances relatives aux besoins biologiques, physiologiques, comportementaux et à l'entretien des animaux de compagnie et disposer d'une attestation de connaissance établie par l'autorité administrative ;
- Posséder un certificat de capacité délivré par l'autorité administrative.

De façon générale, les capacités et aptitudes suivantes sont attendues :

- Aimer les animaux,
- Connaître leurs besoins physiologiques, biologiques et comportementaux,
- Observer et approcher les animaux,
- Communiquer avec le public,
- Bon sens relationnel,
- Bonne résistance physique,
- Capacité à assurer des tâches d'entretien soignées,
- Permis VL.

#### STATUT ET RÉMUNÉRATION

- Agent titulaire de la fonction publique territoriale, cadre d'emploi des Adjoints techniques,

- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + CNAS + participation employeur complémentaire santé prévoyance,
- Poste à temps non temps complet 18h45/semaine, à pourvoir le 1<sup>er</sup> janvier 2024.

**Renseignements** : Mme BOURGOIN, Responsable du service Habitat – Tél. 04 79 83 55 31

**Adresser lettre de candidature + CV à :**

**MONSIEUR LE PRESIDENT**  
**Communauté de Communes Cœur de Maurienne Arvan**  
**[Maison de l'Intercommunalité - 125 Avenue d'Italie](#)**  
**[73300 Saint-Jean-de-Maurienne](#)**  
**Mél. [contact@3cma73.com](mailto:contact@3cma73.com)**

**Avant le 15 décembre 2023**